

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ  
МЭЛӘУЕЗ РАЙОНЫ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ  
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ  
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА  
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МЕЛЕУЗОВСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

453850, БР, Мәләүез калаһы,  
Шлычков урамы, 33  
Тел. (факс) (34764) 3-30-35  
e-mail: otdel@meleuzobr.ru  
http://meleuzobr.ru/  
ИНН/КПП 0263000106/026301001

453850, РБ, г. Мелеуз,  
ул. Шлыčkова, 33  
Тел. (факс) (34764) 3-30-35  
e-mail: otdel@meleuzobr.ru  
http://meleuzobr.ru/  
ИНН/КПП 0263000106/026301001

БОЙОРОК  
«28» 08 2020- й.

№ 405

ПРИКАЗ  
«28» 08 2020 г.

Об организации приема воспитанников в ДОО с 1.09.2020 г.

В соответствии с письмом Министерства образования и науки Республики Башкортостан № 19-13/223 от 28.08.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям ДОО.

1.1. Обеспечить функционирование дошкольных образовательных организаций с 1.09.2020 года с учетом «Методических рекомендаций по организации работы дошкольных образовательных организаций Республики Башкортостан с 1 сентября 2020 года» (письмо Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 17.08.2020 г. № 4-10603), СП 3.1/2.4.3598-20, рекомендаций Роспотребнадзора.

1.2. Непосредственно перед началом функционирования ДОО (до 1.09.2020г.) провести уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток.

1.3. Утвердить графики постепенного приема детей.

1.4. Довести до сведения родителей (законных представителей) воспитанников следующую информацию:

- о графике приема детей в ДОО;

- о режиме функционирования организации в условиях распространения COVID-19;

- о правилах пребывания воспитанников в образовательной организации и правилах посещения родителями (законными представителями) образовательной организации;

- о мерах сохранения здоровья, о проводимых в организациях ограничительных и профилактических мероприятиях с целью снижения рисков распространения COVID-19;

- о предоставлении справки после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2. Контроль по исполнению данного приказа возложить на ведущего специалиста Управления образования Бережную Н.А.

Начальник

А.Г. Сатлыков